

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад №2
(МБДОУ детский сад №2
рп Залари)
666321 Иркутская область,
Заларинский район, рп Залари
ул.4 Советская, 32
Тел.: 89025191645
e-mail: ds2_zalari@mail.ru
ИНН/КПП 3825003696/382501001
ОГРН 1023801913299
исх. № 44 от 18.01.2022

Министерство образования
Иркутской области

Уведомление

Настоящим уведомляем, что Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 посёлка Залари устранило нарушения, указанные в предписании министерства образования Иркутской области об устранении выявленных нарушений требований законодательства об образовании от «23» июля 2021 года № 03-01-295/21-п

№ п/ п	Содержание нарушения (как в предписании)	Краткая информация о принятых мерах по устранению нарушений	№ приложения к отчету (копии документов, подтверждающ ие устранение нарушения)
1	2	3	4
1.	<u>1)при приёме детей в учреждение по образовательной программе дошкольного образования</u> были выявлены следующие нарушения Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2020 года № 236 (далее-Порядок): <u>-в заявлениях о приёме детей, принятых на обучение в 2021 году,</u> не указывается желаемая дата приёма на обучение (подпункт «н» пункта 9 Порядка); <u>-в распорядительных актах о приёме детей</u> не указываются в качестве оснований локальные нормативные акты, регламентирующие правила приёма на обучение по	<u>1)при приёме детей в учреждение по образовательной программе дошкольного образования</u> устранены следующие нарушения Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2020 года № 236 (далее-Порядок): <u>-в заявлениях о приёме детей, принятых на обучение в 2021 году,</u> указывается желаемая дата приёма на обучение (подпункт «н» пункта 9 Порядка); <u>-в распорядительных актах о приёме детей</u> в качестве оснований указан локальный нормативный акт, регламентирующий правила приёма на обучение по образовательным	Бланк заявления о приёме Приказы «о зачислении»: -№46 от 01.12.2021г

образовательным программам дошкольного образования, принятые учреждением;

2) в распорядительных актах об отчислении воспитанников основания для отчисления указываются в нарушение пункта 1 части 1 статьи 61 №273-ФЗ и пункта 7.1 Порядка и основания перевода, отчисления воспитанников МБДОУ детского сада №2 п.Залари;

3) в распорядительных актах о переводе воспитанников не указываются в качестве оснований локальные нормативные акты, регламентирующие осуществление перевода воспитанников, принятые учреждением;

4) разработанная и утверждённая учреждением образовательная программа дошкольного образования (далее ООП ДО), не приведена в соответствие с требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 (далее – ФГОС ДО) в части:
- нарушения требований в структуре ООП ДО ФГОС ДО (ФГОС ДО пункты 2.11-2.13);
- планируемые результаты освоения Программы:
а) не конкретизируют требования стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками

программам дошкольного образования, принятый учреждением:
а) «Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ д/с №2 п.Залари» (приказ №14/1 от 24.08.2020г.)

2) в распорядительных актах об отчислении воспитанников основанием для отчисления указывается локальные нормативные акты, принятые учреждением:
а) «Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников в МБДОУ д/с №2 п.Залари» (приказ №4 от 20.01.2020г.)
б) «Устав МБДОУ д/с №2 п.Залари» - пункт 4.6 (№102 от 17.02.2020г.)

3) в распорядительных актах о переводе воспитанников указан в качестве оснований локальный нормативный акт, регламентирующий осуществление перевода воспитанников, принятый учреждением: «Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников МБДОУ д/с №2 п.Залари» (приказ №4 от 20.01.2020г.)

4) разработанная и утверждённая учреждением образовательная программа дошкольного образования (далее ООП ДО), приведена в соответствие с требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 (далее – ФГОС ДО) в части:
- нарушения требований в структуре ООП ДО ФГОС ДО (ФГОС ДО пункты 2.11-2.13);
- планируемые результаты освоения Программы:
а) конкретизируют требования стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками

- №47 от 06.12.2021г.

Приказы «об отчислении из образовательного учреждения»:

- №44 от 10.11.2021г.

- №45 от 18.11.2021г.

Приказы «о переводе воспитанников»:

- №9 от 05.06.2020г.

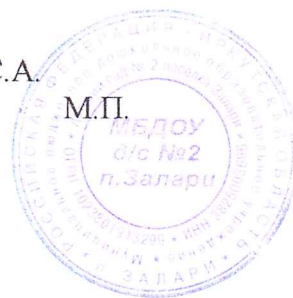
- №31 от 08.07.2021г.

ООП ДО МБДОУ д/с №2 п.Залари (новая редакция) – официальный сайт МБДОУ д/с №2 п.Залари <http://ds2zalari.ucoz.ru/index/obrazovanie/0-24>

образовательных отношений, с учетом возрастных и индивидуальных возможностей и индивидуальных различий детей (ФГОС ДО пункт 2.11.1) б)определены в возрастных границах, не предусмотренных ООП ДО МБДОУ д/с №2 п.Залари (раздел 1.1 Пояснительная записка)	образовательных отношений, с учетом возрастных и индивидуальных возможностей и индивидуальных различий детей (ФГОС ДО пункт 2.11.1) б)определены в возрастных границах, которые предусмотрены ООП ДО МБДОУ д/с №2 п.Залари (раздел 1.1 Пояснительная записка)	
--	---	--

Копии документов и сведения, подтверждающие устранение нарушений, прилагаются¹.

Заведующий МБДОУ д/с №2 п.Залари С.А. Вавилова / Вавилова С.А.



Регистрационный номер: _____
от « _____ » 20 ____ г.

Заведующему МБДОУ
д/с №2 п.Залари Вавиловой С.А.
от _____

Направление Комитета по образованию «Заларинский район»
№ _____ от « _____ » 20 ____ г.

(Ф.И.О полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка (при наличии))
Дата рождения _____ 20 ____ года, свидетельство о рождении: серия _____ № _____

кем выдано: _____
в МБДОУ д/с №2 п.Залари в _____ группу

с режимом пребывания _____
(полного, сокращенного дня)

Желаемая дата поступления ребёнка в ДОУс « _____ » 20 ____ г.

Адрес места жительства: _____

(указывается адрес места пребывания, места фактического проживания)

Родитель (законный представитель) ребёнка:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Реквизиты документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:
вид документа: _____ серия _____ № _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

Е-mail: _____ Контактный телефон: _____

Родитель (законный представитель) ребёнка:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Реквизиты документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:
вид документа: _____ серия _____ № _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

Е-mail: _____ Контактный телефон: _____

Реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии): _____

Язык образования – _____,
родной язык из числа языков народов Российской Федерации - _____.
Потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости): _____
(указать категорию льготы)

« _____ » 20 ____ г. _____

Подпись

расшифровка подписи

С приказом Управления Образования Администрации МО Заларинский район «О закреплении дошкольных образовательных организаций учреждений за конкретными территориями»;

С Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом учреждения, основной образовательной программой МБДОУ д/с №2 п.Залари и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность учреждения, ознакомлен(а)

« _____ » 20 ____ г. _____

подпись

расшифровка подписи

В соответствии с ФЗ №-152 "О персональных данных" даю согласие на обработку м
персональных данных и данных моего ребенка

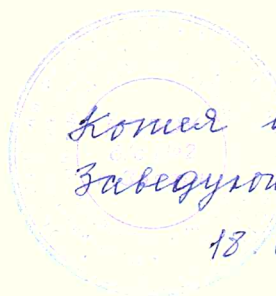
« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись

расшифровка подписи

Дополнительные сведения:

Наличие у ребёнка братьев и (или) сестер, проживающие в одной с ним семье и имеющие
общее с ним место жительства.

ФИО братьев и (или) сестер _____



Копия верна.

Заведующий: Фирс /С. А. Вавилова

18.01.2022 г.

Комитет по образованию МО «Заларинский район»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №2

ПРИКАЗ

от «01» декабря 2021 г.

№ 46

О зачислении

В соответствии с ФЗ №273-ФЗ, Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования (Приказ Минобрнауки РФ от 08.04.2014г. №293), на основании «Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ д/с №2 п.Залари», направления Комитета по образованию МО «Заларинский район», заявления родителя (законного представителя), договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с 01.12.2021г. Якушеву Карину Иннокентьевну 22.01.2017г.р. в разновозрастную группу №2
2. Воспитателям группы
 - сформировать личное дело воспитанницы в двухдневный срок;
 - с табелем подготовить информацию о вновь прибывшей воспитаннице бухгалтеру.
3. Ответственному за ведение сайта в трёхдневный срок разместить приказ о зачислении на официальный сайт детского сада.

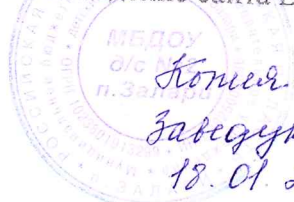
Заведующий МБДОУ д/с №2: Фие, С.А. Вавилова

С приказом ознакомлены:

Воспитатель Кичий Г.Н. Кичий

Воспитатель Суворова В.М. Суворова

Ответственный за ведение сайта Вавилова С.А. Фие, —



Копия верна.

Заведующий: Фие, С.А. Вавилова
18.01.2022г.

**Комитет по образованию МО «Заларинский район»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №2**

ПРИКАЗ

от «06» декабря 2021 г.

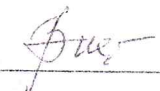
№ 47

О зачислении

В соответствии с ФЗ №273-ФЗ, Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования (Приказ Минобрнауки РФ от 08.04.2014г. №293), на основании «Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ д/с №2 п.Залари», направления Комитета по образованию МО «Заларинский район», заявления родителя (законного представителя), договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями)

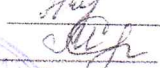
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с 06.12.2021г. Прудникову Дарью Денисовну 22.05.2020г.р. в разновозрастную группу №1
2. Воспитателям группы
 - сформировать личное дело воспитанницы в двухдневный срок;
 - с табелем подготовить информацию о вновь прибывшей воспитаннице бухгалтеру.
3. Ответственному за ведение сайта в трёхдневный срок разместить приказ о зачислении на официальный сайт детского сада.

Заведующий МБДОУ д/с №2:  С.А. Вавилова

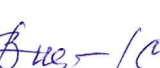
С приказом ознакомлены:

Воспитатель Нейштатова О.В. 

Воспитатель Максимова А.А. 

Ответственный за ведение сайта Вавилова С.А. 

Копия верна.

*Заведующий:  С.А. Вавилова
18.01.2022г.*

Комитет по образованию МО «Заларинский район»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №2

ПРИКАЗ

от «10» ноября 2021 г.

№ 44

Об отчислении из образовательного учреждения

В соответствии ст.61 ФЗ от 29.12.2012-ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании «Порядка и основания перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ д/с №2 п.Залари» и п.4.6 Устава учреждения - заявления родителя (законного представителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из МБДОУ д/с №2 п.Залари с 10 ноября 2021г. воспитанника старшей разновозрастной группы №2 Бородавкина Илью 07.04.2016 г.р.
2. Бухгалтеру Мусиенко И.С. произвести расчёт в течение одного дня.
3. Воспитателям группы Кичий Г.Н., Суворовой В.М. внести изменения в соответствующую документацию.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий: Фис С.А. Вавилова

С приказом ознакомлены: Кичий / Кичий Г.Н.
Суворова / Суворова В.М.
Мусиенко / Мусиенко И.С.
Лесина / Лесина Н.Ю.



Копия верна.

Заведующий: Фис С.А. Вавилова
18.01.2022 г.

Комитет по образованию МО «Заларинский район»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №2

ПРИКАЗ

от «18» ноября 2021 г.

№ 45

Об отчислении из образовательного учреждения

В соответствии ст.61 ФЗ от 29.12.2012-ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании «Порядка и основания перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ д/с №2 п.Залари» и п.4.6 Устава учреждения - заявления родителя (законного представителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из МБДОУ д/с №2 п.Залари с 18 ноября 2021г. воспитанницу старшей разновозрастной группы №2 Афанасенко Кристину 13.08.2015 г.р.
2. Бухгалтеру Мусиенко И.С. произвести расчёт в течение одного дня.
3. Воспитателям группы Кичий Г.Н., Суворовой В.М. внести изменения в соответствующую документацию.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий: Фис С.А. Вавилова

С приказом ознакомлены: Кичий / Кичий Г.Н.
Суворова / Суворова В.М.
Мусиенко / Мусиенко И.С.
Лесина / Лесина Н.Ю.



Копия верна.

Заведующий: Фис / С.А. Вавилова
18.01.2022г.

Комитет по образованию МО «Заларинский район»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №2

ПРИКАЗ

от «05» июня 2020 г.

№ 9

р.п. Залари

**О переводе воспитанников в следующие
возрастные группы в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», положением о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ д/с №2 п.Залари

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести в 2020-2021 учебном году без изменений условий обучения с 01.09.2020 г.
 - в старшую разновозрастную группу общеразвивающей направленности воспитанников младшей разновозрастной группы общеразвивающей направленности по списку согласно приложения № 1;
2. Заведующей С.А. Вавиловой
 - перевести личные дела воспитанников, указанных в приложении № 1, в соответствии с настоящим приказом.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:  С.А. Вавилова




Копия верна.
Заведующий:  С.А. Вавилова
18.06.2020г.

Приложение № 1
к приказу МБДОУ д/с №2 п.Залари
от 05.06.2020 г. № 9

Списочный состав воспитанников младшей разновозрастной группы
общеразвивающей направленности, переведенных в старшую разновозрастную
группу общеразвивающей направленности на 2020-2021 учебный год

№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения
1	АФАНАСЕНКО	ЕГОР	ДМИТРИЕВИЧ	07.10.2015
2	БИРЮКОВА	АЛИСА	ИВАНОВНА	23.12.2015
3	БОРОДАВКИН	ИЛЬЯ	ВЯЧЕСЛАВОВИЧ	07.04.2016
4	ГАВРИЛОВА	СОФИЯ	СЕРГЕЕВНА	22.09.2015
5	ИТИМЕНЕВ	ИЛЬЯ	ЕВГЕНЬЕВИЧ	13.09.2015
6	ЛАПТЕВА	ЕЛИЗАВЕТА	КОНСТАНТИНОВНА	12.10.2015
7	МИНИЯРОВ	РАДИК	ДАМИРОВИЧ	02.01.2016
8	ОРЛОВ	ВСЕВОЛОД	ВЛАДИМИРОВИЧ	25.08.2015
9	ПЕНДЮХОВА	МАРГАРИТА	АЛЕКСАНДРОВНА	27.04.2016
10	РАСПУТИН	ЕГОР	ВЯЧЕСЛАВОВИЧ	27.03.2016



Консультант

Заведующий: Вильяма - С. А. Вавилова

18.01.2021г.

Комитет по образованию МО «Заларинский район»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №2

ПРИКАЗ

от «08» июля 2021 г.

№ 31

р.п. Залари

О переводе воспитанников в следующие
возрастные группы в 2021-2022 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», положением о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ д/с №2 п.Залари

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести в 2021-2022 учебном году без изменений условий обучения с 01.09.2021 г.
- в старшую разновозрастную группу общеразвивающей направленности воспитанников младшей разновозрастной группы общеразвивающей направленности по списку согласно приложения № 1;

2. Заведующей С.А. Вавиловой

- перевести личные дела воспитанников, указанных в приложении № 1, в соответствии с настоящим приказом.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий:

Вне С.А. Вавилова



Копия верна.

Заведующий: Вне - С.А.

18.01.2022г.